AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO EX ART.110, 1° COMMA DEL TUEL CON IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. GIUR. D A TEMPO PIENO E DETERMINATO

IL SEGRETARIO / RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

In esecuzione:

- della deliberazione della Giunta n 11 del 13/05/2020, riguardante l'adeguamento della programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2020-2022 e la previsione di un incarico ex art.110, 1° comma del TUEL mediante stipulazione di un contratto a tempo pieno e determinato full time (36 ore) per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico - cat. giur. D;

- della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 32 RG 42 del 13/05/2020 di approvazione dell'avviso pubblico e dello schema di domanda di cui all'oggetto;

- della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n 33 RG 45 del 22/05/2020 di rettifica alla n. 32 RG 42 del 13/05/2020 di approvazione dell'avviso pubblico e dello schema di domanda di cui all'oggetto;

VISTO:

- l'art. 11, comma 1, lett a) del D. Lgs 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni, della L 11 agosto 2014, n 114 che ha novellato l'art 110 del TUEL prevedendo che tali incarichi siano conferiti previo avviso pubblico volto ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali) e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- - il Regolamento sul funzionamento degli uffici e servizi;

- -il Decreto legislativo del 11/04/2006, n. 198 e ss.mm. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna.

RENDE NOTO

CHE questa Unione dei Comuni intende procedere alla individuazione di una unità di personale cui conferire l'incarico, con contratto a tempo determinato e a tempo pieno (36 ore settimanali) ai sensi dell'articolo 110, 1° comma d.lgs. 267/2000 - di istruttore direttivo tecnico, Cat. D.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, come previsto dal Dlgs. N. 198/2006 e dall'art. 35 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i.

ART. 1 - OGGETTO E TIPOLOGIA DELL'INCARICO

L'espletamento dell'incarico consiste nello svolgimento di lavoro subordinato, a tempo pieno e determinato presso l'Unione dei Comuni I Nuraghi di Monte Idda e Fanaris, con il Profilo di Istruttore Direttivo Tecnico presso Servizio Tecnico .
Il concorrente deve possedere specifica esperienza e professionalità acquisita nelle materie oggetto dell'incarico.
L'incarico sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL per il personale dipendente del comparto Regioni-Enti locali.

L'assunzione prevede una prestazione lavorativa con vincolo di esclusività e con orario di lavoro settimanalmente e giornalmente distribuito secondo le esigenze connesse all'incarico ricoperto,

ART.2- DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di dodici mesi salvo eventuale proroga, da parte del Presidente in carica alla data di conclusione dell'incarico. L'assunzione è soggetta ad un periodo di prova della durata di 1 mese di lavoro effettivi.

Il predetto incarico potrà essere revocato in caso di anticipata scadenza del mandato del Presidente, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, nonché nelle ipotesi previste dall'art. 110, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (*4. Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.).*

IMPORTANTE: In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

ART. 3-DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti debbono presentare domanda in carta semplice, compilando l'allegato schema opportunamente predisposto (Allegato A), nella quale – secondo le norme vigenti – sono tenuti a dichiarare:

a) Requisiti Generali :

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede d'esame e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente a quello italiano e riportare gli estremi del decreto di equiparazione rilasciato dall'autorità competente;

- età non inferiore agli anni 18;

- godimento dei diritti politici (Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo);

- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati a seguito di procedimento disciplinare dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per qualsiasi altro motivo ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impegno pubblico;

- assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso pubbliche amministrazioni;

- non trovarsi in nessuna delle ipotesi di inconferibilità dell'incarico ai sensi degli articoli 3 e 4 del d. lgs. 39/2013;

- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi del suddetto D.Lgs n. 39/2013, articoli 9 e 11, c.1 e del D.lgs 165/2001, art.53 c. 1bis, ovvero dichiarare la disponibilità ad eliminare la eventuale causa di incompatibilità prima della sottoscrizione del contratto di lavoro;

- per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo e di quelli relativi al servizio militare volontario.

- non essere in godimento del trattamento di quiescenza;

- idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento dei compiti e dei servizi oggetto della presente selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione in base alla normativa vigente. E' fatta salva la tutela per i cittadini portatori di handicap di cui alla Legge 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

- non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni e/o non avere in corso procedimenti disciplinari;
- non aver rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e non avere avuto negli ultimi due anni rapporti di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ai sensi dell'art. 53 comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001;
- conoscenze di base di informatica: utilizzo dei programmi pacchetto Office, Internet, Posta elettronica, AutoCad e Gis.

b) Requisiti Specifici:

- Diploma di laurea vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura o altro diploma di laurea equipollente ovvero laurea- Specialistica o laurea Magistrale equiparata dalla normativa vigente;

- Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;

- comprovata esperienza pluriennale non inferiore a 5 anni nel settore tecnico , maturata presso Enti del comparto Funzioni locali. Sono esclusi gli incarichi di staff ex art. 90 del D. Lgs 267/2000 e ssmmii, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica.

Si precisa che l'esperienza professionale rilevante è quella maturata nei seguenti settori di attività:

- conoscenza specifica e approfondita della materia urbanistica e in ambito di controllo e gestione dei beni soggetti a tutela paesaggistica ai sensi della L.R. 12 agosto 1998, n. 28, in attuazione dell'art. 146 e 159 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, 42 (Autorizzazione e accertamento di compatibilità paesaggistica per interventi in zone vincolate sotto il profilo paesaggistico):
- normativa generale in ambito tecnico;
- ordinamento degli Enti locali i (D LGS 267/2000 e ssmmii);
- disciplina sul procedimento amministrativo nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento degli enti locali;

- norme su anticorruzione e trasparenza;
- conoscenza dei principali sistemi informatici;

Il mancato possesso dei requisiti generali e/o specifici di ammissione, o non dichiarati nei modi e nei termini stabiliti nel presente bando, determina l'esclusione dalla procedura.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione, in caso di dichiarazioni mendaci si richiamano le sanzioni penali previste dal DPR 445 del 28/12/2000. L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., di procedere ai controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora, all'esito dei controlli, le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/2000.

ART. 4 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione dei Comuni I Nuraghi di Monte Idda e fanaris, sul sito Internet istituzionale e, per effetto dell'art. 51 del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" all'indirizzo: www.unionenuraghimonteiddafanaris.eu;

ART. 5- TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta secondo lo Schema di domanda di partecipazione 'allegato A)' al presente avviso e dovrà contenere tutti gli elementi previsti dallo schema.
La domanda, che il candidato presenta, va firmata, a pena di esclusione, in calce senza necessità di alcuna autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000.
La domanda di ammissione alla procedura, indirizzata all'Unione dei Comuni I Nuraghi di Mobte Idda e Fanaris - Ufficio Segreteria - Via Adua 2 - 09010 VALLERMOSA (CA), deve pervenire entro il **08/06/2020** alle ore **13.00** utilizzando, a pena di esclusione, una delle seguenti modalità:
1) a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo **u.d.c.inuraghidimonteiddaefanaris@pec.it** (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale). La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF e firmati digitalmente; il messaggio deve avere come oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 a tempo pieno e determinato;

2) direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni I Nuraghi di Monte Idda e Fanaris - VIA Adua 2 - 09010 piano primo - VALLERMOSA (CA), negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00, mercoledì anche dalle 17 alle 18);
3) con raccomandata a/r tramite il servizio postale pubblico o a mezzo corriere privato all'indirizzo su indicato.
Non sono ammesse le domande che non siano presentate in plico chiuso, oppure presentate via fax o via e-mail non certificata.
Sul retro della busta il mittente deve indicare il proprio cognome, nome e indirizzo e la dizione "contiene Domanda Di Partecipazione Istruttore Direttivo tecnico cat D - Art.110,1° comma D.Lgs 267/2000".
Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni I Nuraghi di Mobte Idda e Fanaris entro la data di scadenza del presente avviso. Le domande pervenute successivamente, anche se spedite entro la data di scadenza, non saranno prese in considerazione ai fini della selezione. A tal fine, non farà, pertanto, fede la data di spedizione della domanda, bensì la data di effettivo arrivo della stessa all'Unione dei Comuni I Nuraghi di Mobte Idda e Fanaris;

Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:
- dettagliato curriculum professionale redatto secondo il modello europeo, datato e sottoscritto con firma autografa (o digitale), a pena di esclusione, che deve contenere tutte le indicazioni idonee a valutare tutte le attività attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua professionalità. La sottoscrizione dello stesso ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto.
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di prorogare la data di scadenza del bando, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda.
La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Le domande non pervenute a seguito di eventuali disguidi postali o informatici o telematici o scioperi del servizio postale o per mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

I candidati che siano portatori di handicap dovranno dichiarare tale condizione e gli eventuali ausili e tempi aggiuntivi di cui necessitano.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla partecipazione al presente avviso:

a) la mancanza dei requisiti specifici previsti dal presente bando di concorso;

b) l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- della copia di idoneo documento di identificazione in corso di validità;

c) la ricezione della domanda fuori dai termini stabiliti nell'avviso;

ART 6-AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Dopo la scadenza del termine fissato dall'avviso, le domande pervenute vengono istruite dal Segretario dell'Unione.
Il Segretario formulerà un elenco di idonei sulla base della valutazione dei curricula e mediante colloquio finalizzato a valutare l'esperienza professionale maturata e dichiarata. L'individuazione del candidato, con riferimento alla natura ed alle caratteristiche dell'incarico e dei programmi da realizzare, mira ad evidenziare la professionalità, le attitudini e le capacità del singolo candidato in rapporto alle funzioni richieste.
In particolare, sarà riconosciuta rilevante l'esperienza professionale maturata in Enti del Comparto Funzioni Locali nel settore tecnico in ambito paesaggistico.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate ESCLUSIVAMENTE sul sito internet istituzionale dell'Ente, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto, ai candidati non sarà fatta nessuna comunicazione personale, salvo quella di eventuale assunzione.

L'elenco degli idonei è inteso esclusivamente ad individuare la parte contraente, ovverosia ai requisiti generali e specifici come sopra individuati e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.
L'elenco degli idonei, con relativa documentazione allegata, sarà rimesso al Presidente che procederà alla scelta.
Il Presidente, solo nel caso in cui individui una professionalità che ritenga adeguata a ricoprire l'incarico di cui trattasi, provvederà alla nomina ed al conferimento dell'incarico.

La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli enti locali.
E' prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale.

ART 7- SEDE E DIARIO DEL COLLOQUIO

Tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda sono ammessi con riserva al colloquio.
Il colloquio dei candidati avverrà, compatibilmente e nel rispetto delle direttive Nazionali e Regionali in materia di Emergenza Covid – 19, presso il Comune di Vallermosa via Adua n. 2, **in data 11/06/2020 alle ore 08:30,** col Segretario ai fini di valutare l'esperienza professionale maturata.
L'assenza dal colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento. Il colloquio sarà sostenuto dai concorrenti seguendo l'ordine alfabetico.

ART. 8 ESITO PROCEDURA E ASSUNZIONE

L'esito della procedura sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente, ad intervenuta esecutività del provvedimento di ratifica dell'esito della selezione stessa.

A seguito di nomina e conferimento dell'incarico da parte del Presidente, il candidato idoneo ad espletare l'incarico**,** sarà invitato, a mezzo pec, a presentarsi per la stipula del contratto e la presentazione di tutti i documenti necessari all'assunzione.

Qualora il candidato non si presenti entro tale data o non prenda servizio entro il termine stabilito nel contratto, decadrà dal diritto all'assunzione, salvo proroga del termine stesso, per motivate e gravi esigenze, sino a 30 giorni oltre la data di convocazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, da parte del medico competente incaricato dall'Ente ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

La stipula del contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e determinato, comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente, nonché dal codice di comportamento approvato dall'Ente.

Ai sensi dell'art. 20 del Dlgs 39/2013, all'atto del conferimento dell'incarico, l'interessato dovrà presentare apposita dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di insussistenza delle cause di inconferibilità di cui al medesimo decreto;

ART 9 TRATTAMENTO GIURIDICO – ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato con contratto individuale redatto nella forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto "Regioni – Enti Locali". La decorrenza a tutti gli effetti del rapporto è stabilita dal contratto stesso.

Il trattamento economico annuo relativo all'incarico è corrispondente al trattamento previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni - Enti Locali per la cat. D1.

Ai sensi dell'art. 7 e 57 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro

ART 10-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva e con il curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii e dal regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.
Al presente bando è allegata, e riportata in calce allo schema di domanda, la nota informativa, che il candidato dovrà sottoscrivere a pena di esclusione, di cui alla normativa in materia di privacy in conformità a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).

ART. 11-NORME FINALI

La partecipazione alla procedura selettiva comporta per i concorrenti l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

L'Amministrazione, qualora la domanda di partecipazione al bando in oggetto sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

Il presente bando non comporta in capo ai candidati l'insorgenza di alcun diritto e non vincola a nessun titolo l'Amministrazione che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima, anche in riferimento all'applicazione di norme o interpretazioni delle stesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta qualora ricorrano diverse o nuove disposizioni di legge, motivi di pubblico interesse, sopravvenute cause ostative o diversa valutazione dell'Enti.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – sottosezione CONCORSI del sito istituzionale dell'Ente
Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

ART. 12– INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

a) Amministrazione competente: Unione dei Comuni, I Nuraghi di Monte Idda e Fanaris
b) Oggetto del procedimento: Avviso pubblico di selezione per assunzione a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 TUEL
c) Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: Amministrativa
d) Responsabile del procedimento: Dott.ssa Lucia Tegas, tel. 07811863404, e mail: unione.com.nurmonteiddaefanaris@gmail.com - u.d.c.inuraghidimonteiddaefanaris@pec.it
e) Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine: Ricorso al Tribunale Civile in funzione di giudice del lavoro competente per territorio.

Vallermosa

Il Segretario / Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Lucia Tegas